

KELULUSAN CADANGAN PINDAAN/TAMBAHAN DOKUMEN (CPD)

Peneraju Proses: Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Mencadangkan Borang Permohonan Cadangan/Tambahan Dokumen (CPD) untuk mendapatkan kelulusan pada Mesyuarat Pengurusan PSAS Kali ke-38 yang diadakan pada tarikh 6 Februari 2014.

Cadangan tarikh kuatkuasa pada 20 Februari 2014

(*Tarikh Kuatkuasa merujuk kepada tarikh yang ditetapkan dan sila berhubung dengan PKD sekiranya perlukan tarikh kuatkuasa lain)

No. CPD	Pemilik Proses	Pernyataan Pindaan/Baharu						Tambahan (T)/ Pemotongan (P)
		Asal			Baru			
OPR (PSAS): 1/2014	Bahagian Pengurusan Maklumat	Nama Dokumen : Prosedur Perkhidmatan Pembekalan Dokumen (Permohonan Dalam) Kod Dokumen : (UPM/OPR/PSAS/P016) No. Semakan: 03, No. Isu : 02, Tarikh Kuatkuasa: 30/04/2013 8.0 REKOD KUALITI						
		Nama Dokumen : Prosedur Perkhidmatan Pembekalan Dokumen (Permohonan Dalam) Kod Dokumen : (UPM/OPR/PSAS/P016) No. Semakan: 04, No. Isu: 02, Tarikh Kuatkuasa: 20/02/2014 8.0 REKOD KUALITI						
		Bil	Kod Fail, Tajuk Fail dan Senarai Rekod	Tanggungjawab Mengumpul dan Memfail	Tanggungjawab Menyelenggara	Tempat dan Tempoh Simpanan	Kuasa Melupus	
		1.	OPR/PSAS/BL06/PPD1 Log Perkhidmatan Pembekalan Dokumen (Permohonan Dalam) <ul style="list-style-type: none"> • Borang Perkhidmatan Pembekalan Dokumen (Buku/Tesis) (OPR/PSAS/BR06/PPD1) • Borang Perkhidmatan Pembekalan Dokumen (Artikel) (OPR/PSAS/BR06/PPD2) 	PPP /PP	PPP /PP	BPM PKBS 2 Tahun	KB	
		1.	OPR/PSAS/BL06/PPD1 Log Perkhidmatan Pembekalan Dokumen (Permohonan Dalam) <ul style="list-style-type: none"> • Borang Perkhidmatan Pembekalan Dokumen (Buku/Tesis) (OPR/PSAS/BR06/PPD1) • Borang Perkhidmatan Pembekalan Dokumen (Artikel) (OPR/PSAS/BR06/PPD2) 	PPP /PP	PPP /PP	BPM PKBS 2 Tahun	KB	

No. CPD	Pemilik Proses	Pernyataan Pindaan/Baharu										Tambahan (T)/ Pemotongan (P)		
		Asal					Baru							
		2.	OPR/PSAS/BL06/PPD3 Log Rekod Perjalanan Perkhidmatan Pembekalan Dokumen	PPP /PP	PPP /PP	BPM 1 Tahun	KB	2.	OPR/PSAS/BL06/PPD 3 Log Rekod Perjalanan Perkhidmatan Pembekalan Dokumen	PPP /PP	PPP /PP	BPM 1 Tahun	KB	(T)
		3.	OPR/PSAS/BL06/VOT Log Potongan Vot Untuk Diproses • Borang Potongan Vot Untuk Perkhidmatan Pembekalan Dokumen / Perkhidmatan Penelitian Maklumat (OPR/PSAS/BR06/VOT)	PPP /PP	PPP /PP	BPM PKBS 1 Tahun	KB	3.	OPR/PSAS/BL06/VOT Log Potongan Vot Untuk Diproses • Borang Potongan Vot Untuk Perkhidmatan Pembekalan Dokumen / Perkhidmatan Penelitian Maklumat (OPR/PSAS/BR06/VOT)	PPP /PP	PPP /PP	BPM PKBS 1 Tahun	KB	
		4.	UPM/PSAS/BPM/8.6.1 57 Perkhidmatan Pembekalan Dokumen : Surat Menyurat Am	PPP/PP	PPP/PP	BPM 2 Tahun	KB	4.	UPM/PSAS/BPM/8.6.1 57 Perkhidmatan Pembekalan Dokumen : Surat Menyurat Am	PPP/PP	PPP/PP	BPM 2 Tahun	KB	
		5.	UPM/PSAS/PKBS/8.14. 65 Perkhidmatan Pembekalan Dokumen : Surat Menyurat Am	PPP/PP	PPP/PP	PKBS 2 Tahun	KB	5.	UPM/PSAS/PKBS/8.1 4.65 Perkhidmatan Pembekalan Dokumen : Surat Menyurat Am	PPP/PP	PPP/PP	PKBS 2 Tahun	KB	
		6.	OPR/PSAS/BL03/PW Log Rekod Penyerahan Wang Ke Pejabat Ketua Pustakawan	PPP /PP	PPP /PP	BPM 7 Tahun	KB	6.	OPR/PSAS/BL03/ PW Log Rekod Penyerahan Wang Ke Pejabat Ketua Pustakawan / Pejabat PKBS	PPP /PP	PPP /PP	BPM 7 Tahun	KB	

No. CPD	Pemilik Proses	Pernyataan Pindaan/Baharu										Tambahan (T)/ Pemotongan (P)		
		Asal					Baru							
		7.	OPR/PSAS/BLO6/PPD4 Log Perkhidmatan Pembekalan-Dokumen -Pengesahan Penerimaan-Buku	PPP/PP	PPP/PP	BPM PKBS 1 Tahun	KB	7.	UPM/PSAS/BPM/8.6. <u>157.1</u> Perkhidmatan Pembekalan Dokumen : Pengesahan Penerimaan Buku	PPP/PP	PPP/PP	BPM <u>2 Tahun</u>	KB	(P)/(T)
								8.	UPM/PSAS/PKBS/8.1 <u>4.66</u> Perkhidmatan Pembekalan Dokumen : Pengesahan Penerimaan Buku	PP	PP	PKBS <u>2 Tahun</u>	KB	(T)
OPR (PSAS): 1/2014	Bahagian Sirkulasi	Nama Dokumen : Borang Penggunaan Bilik Karel Kod Dokumen : (OPR/PSAS/BR03/BK) No. Semakan: 02, No. Isu : 02, Tarikh Kkuatkuasa: 22/08/2011					Nama Dokumen : Borang Penggunaan Bilik Karel Kod Dokumen : (OPR/PSAS/BR03/BK) No. Semakan: 03, No. Isu : 02, Tarikh Kkuatkuasa: 20/02/2014							
		Pada ruangan ' UNTUK DIISI OLEH PELANGGAN / TO BE FILLED BY CUSTOMER ': Sila bantu kami untuk meningkatkan perkhidmatan di Perpustakaan Sultan Abdul Samad / <i>Please help us improve our services.</i> Kategori / <i>Category</i> : Pelajar Ijazah Lanjutan / <i>Postgraduate</i> <input type="checkbox"/> Staf Akademik / <i>Academic Staff</i> <input type="checkbox"/> Staf Bukan Akademik / <i>Non-Academic Staff</i> <input type="checkbox"/>					Pada ruangan ' UNTUK DIISI OLEH PELANGGAN / TO BE FILLED BY CUSTOMER ': Sila bantu kami untuk meningkatkan perkhidmatan di Perpustakaan Sultan Abdul Samad / <i>Please help us improve our services.</i> Kategori / <i>Category</i> : Pelajar Ijazah Lanjutan / <i>Postgraduate</i> <input type="checkbox"/> Staf Akademik / <i>Academic Staff</i> <input type="checkbox"/> Staf Bukan Akademik / <i>Non-Academic Staff</i> <input type="checkbox"/> <u>Asasi / Diploma</u> <input type="checkbox"/>							
														(T)

No. CPD	Pemilik Proses	Pernyataan Pindaan/Baharu		Tambah (T)/ Pemotongan (P)
		Asal	Baru	
OPR (PSAS)- 1/2014	Bahagian Pengurusan Maklumat	Nama Dokumen : Log Perkhidmatan Pembekalan Dokumen : Pengesahan Penerimaan Buku Kod Dokumen : (OPR/PSAS/BL06/PPD4) No. Semakan: 00, No. Isu : 02, Tarikh Kkuatkuasa: 30/04/2013	Digugurkan	(P)